



DIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

Para asistir al Plantel CONALEP Palenque, los días 13 al 15 de mayo del año en curso, con el objetivo de llevar a cabo Reunión de trabajo con el personal Administrativo para Coordinar la integración del informe de avance físico-financiero del gasto institucional y Programa Operativo Anual autorizados al CONALEP CHIAPAS, para su aprobación ante la Junta Directiva.

Resumen:

El día 13 de mayo de 2025 me traslade a la ciudad de Palenque, Chiapas, con el propósito de sostener reuniones de coordinación con el personal administrativo del plantel correspondiente, con miras a la integración del informe de avances físico y financiero del gasto institucional y del Programa Operativo Anual (POA) autorizados por el Colegio CHIAPAS, en cumplimiento con los lineamientos establecidos para su posterior presentación y aprobación ante la Junta Directiva. Al llegar al plantel CONALEP Palenque procedí a la revisión preliminar de la documentación existente relacionada con el POA y el ejercicio del gasto institucional, se realizó el Primer encuentro informal con personal administrativo para establecer agenda de trabajo. Pernocte en la Ciudad de palenque.

El día 14 de mayo de 2025 acudí nuevamente al plantel CONALEP Palenque, para continuar con la Reunión de trabajo formal con el personal administrativo del plantel Palenque. Iniciamos con la Revisión y análisis conjunto de los avances físicos de metas programadas en el POA 2025, Verificación de los registros financieros correspondientes al gasto institucional ejercido en el periodo de evaluación se realizó la Identificación de áreas con rezagos o inconsistencias, y definición de acciones correctivas para luego hacer Acuerdos para el seguimiento y envío de información complementaria, al termino del curso pernocte en la ciudad de palenque Chiapas.

El día 15 de mayo de 2025 acudí nuevamente al plantel CONALEP Palenque, para continuar con el curso realizando la Elaboración de minutas con resultados y Consolidación de los insumos preliminares para la integración del informe, al termino se da el cierre palabras del director y

Se logró establecer una línea de trabajo clara y coordinada con el personal administrativo para la integración del informe, Se recopilaron los datos físicos y financieros preliminares necesarios, Se establecieron plazos y responsables para el cierre y validación del informe final, Se dejó sentada la base documental que será presentada ante la Junta Directiva para su análisis y aprobación.

El día 16 de mayo regrese a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas.

Conclusiones y/o

se cumplio con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 16 de mayo de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/109/2025

COMISIONADO

LIC. JAIME ALEJANDRO MOLINA TOVILLA
JEFE DE PROYECTO